**Cais am Absenoldeb Tadolaeth/Partner Arferol ar gyfer Ymchwilwyr Ôl-raddedig**

**Cyfrifoldeb ymchwilwyr ôl-raddedig yw sicrhau y llenwir ac y cyflwynir y ffurflen hon, ynghyd â’r dystiolaeth ategol angenrheidiol, cyn i’r absenoldeb ddechrau.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Cyfenw** |  |
| **Enw cyntaf** |  |
| **Rhif myfyriwr** |  |
| **Enw’r Ysgoloriaeth / Cyngor Ymchwil / ffynhonnell Cyllid (os yn berthnasol)** |  |
| **Cyfadran** |  |
| **Goruchwylydd/Goruchwylwyr** |  |

|  |
| --- |
| **Cymhwystra mewn perthynas â Pholisi Absenoldeb Tadolaeth/Partner Prifysgol Abertawe ar gyfer Ymchwilwyr Ôl-radd**Mae gan ymchwilwyr ôl-raddedig hawl i gael hyd at bythefnos o Absenoldeb Tadolaeth/Partner:1. os mai nhw yw priod, partner neu bartner sifil y sawl a fydd yn rhoi genedigaeth, neu
2. os mai nhw yw priod, partner neu bartner sifil y prif fabwysiadwr, neu
3. os mai nhw yw priod, partner neu bartner sifil y prif fabwysiadwr sy’n maethu plentyn o dan y cynllun “Maethu ar gyfer Mabwysiadu”, neu
4. os mai nhw yw priod, partner neu bartner sifil y prif riant arfaethedig trwy gyfrwng trefniant benthyg croth; a hefyd
5. os bydd yn rhaid iddynt, neu os disgwylir iddynt, rannu’r cyfrifoldeb dros fagu’r plentyn.

Os yw’r myfyriwr yn cael cyllid, bydd Absenoldeb Tadolaeth/Partner â thâl yn ddibynnol ar y canlynol:1. a fydd genedigaeth/lleoliad y plentyn yn digwydd o fewn cyfnod y dyfarniad,
2. a yw amodau a thelerau’r cyllidwr (a’r fisa, os yn berthnasol) yn ymdrin â thaliadau o’r fath
 |
| O ran y meini prawf Cymhwystra a restrir uchod, rwy’n cadarnhau yr hoffwn wneud cais am Absenoldeb Tadolaeth/Partner **\*â thâl/di-dâl** (\* nodwch) |
| Dyddiad disgwyliedig yr enedigaeth yw ……………………………………………*Rhaid cymryd Absenoldeb Tadolaeth/Partner Arferol o fewn 56 diwrnod i’r enedigaeth/lleoliad.* |
| Rwy’n bwriadu cymryd Absenoldeb Tadolaeth/Partner Arferol ar gyfer y cyfnod rhwng ……………… a ………………. (caniateir cymryd hyd at bythefnos o absenoldeb mewn un bloc) ac rwy’n bwriadu cwblhau fy nyfarniad a chyflwyno fy thesis ar ôl imi ddychwelyd. Deallaf y bydd cyfnod yr Absenoldeb Tadolaeth/Partner hwn yn cael ei ychwanegu at y dyddiad y disgwylir imi gyflwyno fy thesis. Os oes gennyf hawl i gael Absenoldeb Tadolaeth/Partner â thâl, bydd y cyfnod cyllido yn cael ei ymestyn am wythnos neu ddwy (gan ddibynnu ar hyd yr absenoldeb yr ymgeisir amdano). |
| Rwyf wedi cyflwyno’r dystiolaeth ganlynol i ategu fy nghais:1. **Yn achos genedigaethau**: Copi o’r ffurflen MAT B1 neu, os yw’r baban wedi’i eni – tystysgrif geni’r plentyn.
2. **Yn achos mabwysiadu**: tystiolaeth ddogfennol sy’n dangos dyddiad disgwyliedig/gwirioneddol y lleoliad.
3. **Yn achos trefniant Benthyg Croth**: Ffurflen MAT B1 y rhiant geni a Gorchymyn Rhiant o fewn 6 mis i enedigaeth y plentyn.
 | (Rhowch dic) |

**Llofnod y myfyriwr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dyddiad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Llofnod y goruchwylydd \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dyddiad\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Dylech roi copi o’r ffurflen orffenedig a’r dystiolaeth ategol i’ch goruchwylydd.**

**Er sylw goruchwylwyr:** A wnewch chi greu cyfarfod ad hoc ar RMS gan ddefnyddio’r teitl **Absenoldeb Tadolaeth/Partner - Paternity/Partner Leave**, ac yna a wnewch chi lanlwytho’r ffurflen hon ar ddigwyddiad y cyfarfod. **Mae hi’n \*hanfodol\* i chi ddefnyddio’r teitl hwn ar gyfer y cyfarfod at ddibenion olrhain ac adrodd.** Yna, a wnewch chi roi gwybod i dîm Gwasanaethau Proffesiynol Myfyrwyr Ôl-raddedig eich cyfadran bod digwyddiad newydd wedi’i greu ar RMS ar gyfer Absenoldeb Tadolaeth/Partner, fel y gellir cwblhau’r broses weinyddol ac awdurdodi’r taliadau (os yn berthnasol).